

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ต.บ้านกลาง อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๙.๙๙ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๙๙ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ใน ภาพรวม ๙๙ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๙ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๙.๙๙ คะแนนข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ๑๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้นหน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ได้มีการดำเนินการ

ตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	11	๑๐๐	รักษาคุณภาพและปรับปรุงให้ทันสมัยครบถ้วนเปิดเผยอย่างโปร่งใสต่อไป
			12	๑๐๐	รักษาคุณภาพและปรับปรุงให้ทันสมัยครบถ้วนเปิดเผยอย่างโปร่งใสต่อไป
			13	๑๐๐	รักษาคุณภาพและปรับปรุงให้ทันสมัยครบถ้วนเปิดเผยอย่างโปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒.	การใช้งบประมาณ	IIT	14	๑๐๐	รักษาคุณภาพและปรับปรุงให้ทันสมัยครบถ้วนเปิดเผยอย่างโปร่งใสต่อไป
			15	๑๐๐	รักษาคุณภาพและปรับปรุงให้

					ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			16	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓.	การใช้อำนาจ	IIT	17	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			18	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			19	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๔.	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	110	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

			111	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			112	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๕.	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	113	๙๙.๔๔	ต้องปรับปรุงแก้ไข ในหัวข้อผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยงาน ของท่าน ให้ ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการ ทุจริต มากน้อย เพียงใด กำหนดเป็น นโยบายและ ขับเคลื่อนในวาระ โอกาสการประชุม ประชาชนหรือจัด กิจกรรมต่างๆ
			114	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			115	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๖.	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	E 1	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 2	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 3	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๗.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	E 4	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 5	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 6	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๘.	การปรับปรุงระบบการทำงาน	EIT	E 7	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 8	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป
			E 9	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๙.	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	O 1- O 20	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป สืบเนื่องจากการ ปรับปรุงระบบ การสื่อสารโดยใช้ เครื่องขยายเสียง ไร้สายครอบคลุม เขตในพื้นที่

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	OIT	O 21- O 28	๑๐๐	รักษาคุณภาพ และปรับปรุงให้ ทันสมัยครบถ้วน เปิดเผยอย่าง โปร่งใสต่อไป การขับเคลื่อน ของทุกภาคส่วน ในการความ ร่วมมือของ สมาชิกสภาภาค ประชาชน ข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างเหมา ทุกคน และการ ติดตามเฝ้าระวัง อย่างใกล้ชิดของ ผู้บริหาร

แสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ตารางแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.มาตรการ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-โครงการพัฒนาปรับปรุง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร โครงการให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย</p> <p>-ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน กิจกรรมแต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร</p>	<p>การปฏิบัติงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลา,ไม่ เลือกปฏิบัติ,ไม่ มีการเรียกรับ สินบน</p>	<p>-ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย</p> <p>-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองศึกษาฯ</p>
<p>๒.มาตรการ การใช้งบประมาณ</p> <p>-โครงการ จัดความรู้ในเรื่องการ ใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์และ โทษของการเบิกเท็จ,และการไม่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลกลุ่มใด กลุ่มหนึ่ง</p> <p>กิจกรรม-แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร/นำเสนอ หนังสือเวียนให้ความรู้</p>	<p>การใช้จ่ายเงิน เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ,เบิกค่าใช้จ่าย อันเป็นเท็จ, การใ้ งบประมาณ หรือการจัดซื้อ จัดจ้างไม่เอื้อ ประโยชน์ บุคคลกลุ่มใด กลุ่มหนึ่ง</p>	<p>-ให้ความรู้ในเรื่องการใช้จ่ายเงิน ตามวัตถุประสงค์และโทษของ การเบิกเท็จ,และการไม่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลกลุ่มใดกลุ่ม หนึ่ง</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>งานกฎหมายและ คดี สำนักปลัด</p>
<p>๓.มาตรการ การใช้อำนาจ</p> <p>-โครงการ ให้ความรู้ป้องกัน ผู้บังคับบัญชาสั่งทำธุระส่วนตัว หรือของพวกพ้อง,ถูกสั่งให้ทำ หน้าที่ประพดติมิชอบ,การให้สิน บทเกี่ยวกับงานบริหารงาน บุคคล</p>	<p>ผู้บังคับบัญชา สั่งทำธุระ ส่วนตัวหรือ ของพวกพ้อง, ถูกสั่งให้ทำ หน้าที่ ประพดติมิ ชอบ,การให้สิน บทเกี่ยวกับ</p>	<p>ให้ความรู้ป้องกันผู้บังคับบัญชา สั่งทำธุระส่วนตัวหรือของพวก พ้อง,ถูกสั่งให้ทำหน้าที่ประพดติมิ ชอบ,การให้สินบทเกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคล</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>งานกฎหมายและ คดี สำนักปลัด</p>

กิจกรรม-แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร/นำเสนอ หนังสือเวียนให้ความรู้	งานบริหารงาน บุคคล			
๔.มาตรการ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ โครงการ -จัดหามาตรการการ ยืมทรัพย์สินและการกำกับดูแล ที่เหมาะสม กิจกรรม -แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร/นำเสนอ หนังสือเวียนให้ความรู้	มีการยืมทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง, เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานใช้ ทรัพย์สินเพื่อ ประโยชน์ ส่วนตัว, การ กำกับดูแลและ การตรวจสอบ การ ใช้ ทรัพย์สิน	จัดหามาตรการการยืมทรัพย์สิน และการกำกับดูแลที่เหมาะสม	๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙	งานพัสดุ กองคลัง
๕.มาตรการ การแก้ไขปัญหา การทุจริต โครงการ -จัดทำคู่มือการ ป้องกันการทุจริต กิจกรรม -แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร/นำเสนอ หนังสือเวียนให้ความรู้	ผู้บริหารให้ ความสำคัญใน เรื่องแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต, การ ป้องกันการ ทุจริต, ความ เชื่อมั่นใน กระบวนการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	-กำหนดนโยบายผู้บริหาร -จัดทำคู่มือการป้องกันการทุจริต	๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙	-งานนโยบายและ แผน -งานกฎหมาย และคดี สำนักปลัด
๖.มาตรการ คุณภาพการ ดำเนินงาน โครงการ -จัดทำคู่มือร้องเรียน ร้องทุกข์ เรื่องการกระทำการ ทุจริต กิจกรรม -แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ประชุม/เสนอผู้บริหาร/นำเสนอ หนังสือเวียนให้ความรู้	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานตาม ขั้น และ ระยะเวลาที่ กำหนด,ปฏิบัติ หน้าที่อย่าง เท่าเทียมทัน ,ไม่เรียกรับ สินบน	-จัดทำคู่มือร้องเรียนร้องทุกข์ เรื่องการกระทำการทุจริต	๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙	-งานกฎหมาย และคดี สำนักปลัด
๗.มาตรการ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารได้ง่าย สะดวก ,	-ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารเช่น หอกระจายข่าว	๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙	-งาน ประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด

<p>โครงการ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารเช่นหอกระจายข่าว กิจกรรม -เสนอแผนพัฒนา อบต.เวียงท่ากาน</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอย่าง ชัดเจน , เจ้าหน้าที่ตอบ คำถาม ข้อ ซักถามได้อย่าง ชัดเจน</p>	<p>-มีเจ้าหน้าที่ให้บริการในการ ประสานงานติดต่อราชการ</p>		
<p>๘.มาตรการ การปรับปรุง ระบบการทำงาน โครงการ -อบต.สังขุ กิจกรรม --เสนอแผนพัฒนา อบต.เวียงท่ากาน</p>	<p>เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก มาร่วม การ พัฒนางาน,มี การปรับปรุง งานเพื่อสนอง ประชาชน,มี การให้บริการ ช่องทาง ออนไลน์ได้ สะดวก</p>	<p>-รับฟังความเห็นประชาชนใน การออกอบต.เคลื่อนที่หรือจัดทำ แผนพัฒนา -ปรับปรุงระบบการร้องทุกข์แบบ ออนไลน์</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>-งานนโยบายและ แผนฯ สำนักปลัดอบต.</p>
<p>๙.มาตรการ การเปิดเผยข้อมูล โครงการ -ปรับปรุงขั้นตอนการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม -เสนอแผนพัฒนา อบต.เวียงท่ากาน</p>	<p>การเปิดเผย ข้อมูล ของ อบต.เวียงท่า กาน ช่องทาง เข้าถึง ได้ สะดวกรวมทั้ง ช่องทาง ออนไลน์,การ จัดทำแผนงาน พัฒนา และ ช่องทางในการ ประสานงาน และ การ ติดตาม ประเมินผล, จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ที่ ทันสมัยเป็น ปัจจุบัน, E-</p>	<p>-ปรับปรุงช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ -การจัดทำแผนพัฒนาและวิธีการ ติดตามประเมินผล -จัดทำปรับปรุงคู่มือในการปฏิบัติ ราชการ - E-Service,เก็บสถิติผู้มาติดต่อ ราชการ และรายงานปัญหา อุปสรรค -จัดทำรายงานการจัดซื้อจ้างและ ความก้าวหน้า,รวมถึงรายงานผล การจัดซื้อจ้างและประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบ -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร,และ ผลการรายงานการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล,จริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม -การพัฒนาจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต,ช่องทางการร้องเรียน,</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>-งาน ประชาสัมพันธ์ -งานนโยบายและ แผน คู่มือ -สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ -งานพัสดุ งานบุคคล -งานกฎหมาย และคดี</p>

	<p>Service, เกือบ สถิติผู้มาติดต่อ ราชการ ปัญหา อุปสรรค,จัดทำ รายงานการ จัดซื้อจ้างและ ความก้าวหน้า, รวมถึงรายงาน ผลการจัดซื้อ จ้าง และ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ได้รับทราบ, จัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร,และ ผลการรายงาน การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากร บุคคล ,จริยธรรมและ การขับเคลื่อน จริยธรรม,การ พัฒนาจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต,ช่อง ทางการ ร้องเรียน, ข้อมูลสถิติ,การ เปิดโอกาสการ มีส่วนร่วมใน การบริหารงาน อบต.</p>	<p>ข้อมูลสถิติ,การเปิดโอกาสการมี ส่วนร่วมในการบริหารงานอบต.</p>		
<p>๑๐.มาตรการ การป้องกันการ ทุจริต โครงการ -ปฏิญาณตนและให้ ความรู้ประชาคมตำบล</p>	<p>นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติ</p>	<p>-ปรับปรุงนโยบาย No Gift</p>	<p>๓๐ เมษายน-๓๐ กันยายน ๖๙</p>	<p>-งาน ประชาสัมพันธ์ -งานกฎหมาย และคดี</p>

<p>กิจกรรม -แต่งตั้ง คณะกรรมการ/ประชุม/เสนอ ผู้บริหาร/นำเสนอหนังสือเวียนให้ ความรู้</p>	<p>หน้าที่,รายงาน การรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น ใดโดย ธรรมจรรยา, การประเมิน ความเสี่ยง, รายงานผลการ จัดการความ เสี่ยง,แผนการ ป้องกันการ ทุจริต,รายงาน การดำเนินการ ,มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส, รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส</p>	<p>-ขยายผลให้ความรู้รายงานการ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา -ประเมินความเสี่ยงอันเกิดจาก การรับสินบนและรายงานผลการ ติดตาม -ปรับปรุง,แผนการป้องกันการ ทุจริต,รายงานการดำเนินการ -มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส,รายงานผลการ</p>		<p>-งานกฎหมาย และคดี -งานนโยบายและ แผน</p>
--	---	---	--	---

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙